**WARUNKI KONKURSU OFERT**

na udzielanie w **okresie od 01.01.2022 roku do 31.12.2024 roku** świadczeń zdrowotnych z zakresu pediatrii przez lekarza specjalistę w zakresie pediatrii.

1. **Uwagi ogólne.**
2. Postępowanie konkursowe prowadzone jest na zasadach określonych w ustawie z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (Dz.U.2021 poz.711 t.j.) oraz na zasadach określonych w warunkach konkursu.
3. Oferty mogą składać podmioty wykonujące działalność leczniczą spełniające wymagania określone w art. 26 ust. 1 ustawy o działalności leczniczej (Dz.U.2021 poz.711 t.j.)
4. Przyjmujący zamówienie musi prowadzić działalność leczniczą polegającą na udzielaniu świadczeń z zakresu pediatrii potwierdzoną wpisem w rejestrze podmiotów wykonujących działalność leczniczą
5. W przypadku udzielania przez składającego ofertę świadczeń objętych przedmiotem konkursu przy udziale podwykonawców będących jednocześnie pracownikami Udzielającego zamówienie, Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do ponoszenia wszelkich obciążeń publiczno-prawnych z zakresu podatków i ubezpieczeń społecznych z tego tytułu.
6. Organizatorem konkursu jest Kierownik Samodzielnego Publicznego Gminnego Ośrodka Zdrowia w Szaflarach.
7. Oferent winien zapoznać się z warunkami konkursu i przygotować ofertę w sposób w nich określony.
8. **Zakresy świadczeń stanowiące przedmiot konkursu**
	* + 1. Przedmiotem konkursu ofert jest udzielanie świadczeń zdrowotnych z zakresu pediatrii przez lekarza specjalistę w dziedzinie pediatrii.
			2. Świadczenia zdrowotne objęte zamówieniem udzielane będą w komórkach organizacyjnych Udzielającego zamówienia przy wykorzystaniu jego sprzętu i aparatury medycznej niezbędnej do realizacji zamówienia.
			3. Szczegółową organizację udzielania świadczeń będących przedmiotem konkursu określa projekt umowy stanowiący załącznik do niniejszych warunków konkursu.
9. **Sposób przygotowania i złożenia oferty**
10. Warunkiem udziału w konkursie jest złożenie, w terminie i miejscu określonym w ogłoszeniu, kompletnej oferty.
11. Oferta winna być złożona na formularzu ofertowym udostępnionym przez Udzielającego zamówienia. Proponowana cena za realizacje należności winna być podana w sposób określony w formularzu ofertowym. Wymagane dokumenty powinny być złożone w formie oryginału lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez osobę upoważnioną do reprezentacji Przyjmującego zamówienie.
12. Oferty należy składać w formie pisemnej w zamkniętych kopertach pod rygorem nieważności w terminie i miejscu określonym w ogłoszeniu o konkursie ofert. Koperty należy opisać: Konkurs ofert na udzielanie świadczeń zdrowotnych z zakresu pediatrii. Koperta powinna zawierać dane kontaktowe oferenta.
13. Oferty złożone po terminie zostaną odesłane oferentom bez otwierania kopert.
14. Otwarcie ofert nastąpi terminie i miejscu określonym w ogłoszeniu o konkursie ofert.
15. Oferta powinna zawierać :
16. oświadczenie oferenta o zapoznaniu się z treścią ogłoszenia,
17. dane o oferencie:
18. imię i nazwisko lub nazwę i adres podmiotu, nazwę i siedzibę zakładu opieki zdrowotnej oraz numer wpisu do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej,
19. dokumenty potwierdzające status prawny (wpis do Rejestru Wojewody lub do rejestru praktyk lekarskich, wpis do Ewidencji Działalności Gospodarczej lub wpis do Krajowego Rejestru Sądowego)
20. potwierdzone za zgodność z oryginałem kserokopie dokumentów stwierdzających kwalifikacje zawodowe oraz uprawnienia zawodowe (dyplom ukończenia studiów medycznych, prawo wykonywania zawodu, dyplomy uzyskanych specjalizacji w zakresie objętym konkursem, dyplomy dot. tytułów naukowych, inne dokumenty potwierdzające doświadczenie i kwalifikacje zawodowe)
21. kserokopię polisy obowiązkowego ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami,
22. proponowaną stawką za realizację przedmiotu zamówienia,
23. oświadczenie przyjmującego zamówienie o odbyciu szkolenia BHP przez oferenta lub osoby wskazane do realizacji zamówienia (treść oświadczenia zawiera formularz ofertowy),
24. oświadczenie przyjmującego zamówienie o decyzji lekarza medycyny pracy o braku przeciwwskazań do realizacji zamówienia w zakresie będącym przedmiotem konkursu przez oferenta lub osoby wskazane do realizacji zamówienia (treść oświadczenia zawiera formularz ofertowy),
25. oświadczenie oferenta o zapoznaniu się z warunkami konkursu i projektem umowy oraz o przyjęciu ich bez zastrzeżeń (treść oświadczenia zawiera formularz ofertowy),
26. Oferent jest związany ofertą przez okres 14 dni licząc od dnia, w którym upływa termin składania ofert.
27. **Sposób przeprowadzenia konkursu**
28. W celu przeprowadzenia konkursu ofert Udzielający zamówienia powołuje komisję konkursową i wyznacza jej przewodniczącego,
29. Członek komisji konkursowej podlega wyłączeniu od udziału w komisji, gdy oferentem jest :
30. jego małżonek lub krewny, powinowaty do drugiego stopnia,
31. osoba związana z nim z tytułu przysposobienia lub kurateli,
32. osobo pozostająca wobec niego w stosunku nadrzędności służbowej,
33. osoba, której małżonek, krewny lub powinowaty do drugiego stopnia albo osoba związana z nią z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli pozostaje wobec niego w stosunku nadrzędności służbowej.
34. Wyłączenie i powołania nowego członka komisji konkursowej dokonuje Dyrektor Samodzielnego Publicznego Gminnego Ośrodka Zdrowia w Szaflarach.
35. Komisja konkursowa, przystępując do rozstrzygnięcia konkursu ofert, dokonuje następujących czynności :
36. stwierdza prawidłowość ogłoszenia konkursu oraz liczbę otrzymanych ofert,
37. ustala, które oferty wpłynęły w terminie,
38. otwiera koperty z ofertami,
39. odrzuca oferty nie odpowiadające warunkom określonym w pkt. III.,
40. ogłasza oferentom, które z ofert spełniają warunki określone w pkt. III. a które zostały odrzucone,
41. przyjmuje do protokołu wyjaśnienia i oświadczenia zgłoszone przez oferentów,
42. wybiera najkorzystniejszą ofertę albo nie przyjmuje żadnej z ofert, komisja konkursowa może wybrać kilka najkorzystniejszych ofert w celu wykonania całości zamówienia lub nie przyjąć żadnej z ofert, jeżeli cena najkorzystniejszych ofert przewyższa kwotę przeznaczoną na finansowanie zamówienia.
43. Komisja konkursowa z wyjątkiem czynności określonych w pkt IV.4.1),2),3),4),5),6)działa na posiedzeniach zamkniętych bez udziału oferentów.
44. Komisja konkursowa przy wyborze oferty kierować się będzie ceną za godzinę udzielania świadczeń będących przedmiotem konkursu ze względu na szczegółowo określone, w warunkach konkursu oraz we wzorze umowy stanowiącej załącznik do warunków konkursu , warunki dotyczące jakości, kompleksowości, dostępności oraz ciągłości jako elementy będące składnikami opisu przedmiotu konkursu.
45. Z przebiegu konkursu sporządza się protokół, który powinien zawierać :
46. oznaczenie miejsca i czasu rozpoczęcia i zakończenia konkursu,
47. imiona i nazwiska członków komisji konkursowej,
48. wykaz zgłoszonych ofert,
49. wykaz ofert odpowiadających warunkom określonym w konkursie,
50. wykaz ofert nie odpowiadających warunkom określonym w konkursie lub zgłoszonych po terminie – wraz z uzasadnieniem,
51. wskazanie najkorzystniejszych ofert albo stwierdzenie, że żadna z ofert nie została przyjęta wraz z uzasadnieniem,
52. wyjaśnienia i oświadczenia oferentów,
53. ewentualne odrębne stanowisko członka komisji konkursowej,
54. wzmiankę o odczytaniu protokołu,
55. podpisy członków komisji.
56. Ogłoszenie rozstrzygnięcia konkursu ofert zostanie zamieszczone na stronie internetowej Samodzielnego Publicznego Gminnego Ośrodka Zdrowia w Szaflarach oraz na tablicy informacyjnej w siedzibie Udzielającego zamówienia.
57. Komisja konkursowa niezwłocznie zawiadamia oferentów o zakończeniu konkursu i jego wyniku na piśmie.
58. Zawarcie umowy o udzielenie zamówienia na świadczenia zdrowotne będące przedmiotem konkursu następuje na podstawie wyniku konkursu ofert.
59. **Protesty i odwołania**
60. W toku postępowania konkursowego w sprawie zawarcia umowy o udzielenie zamówienia na świadczenia zdrowotne, do czasu zakończenia postępowania, oferent może złożyć do komisji umotywowany protest dotyczący rozstrzygnięcia konkursu w ciągu 7 dni roboczych od dnia dokonania zaskarżonej czynności.
61. Do czasu rozpatrzenia protestu postępowanie w sprawie zawarcia umowy o udzielenie zamówienia na świadczenia zdrowotne ulega zwieszeniu chyba, że z treści protestu wynika, że jest on oczywiście bezzasadny.
62. Komisja konkursowa rozpatruje i rozstrzyga protest w ciągu 7 dni od daty jego złożenia.
63. Nieuwzględnienie protestu wymaga uzasadnienia.
64. Protest złożony po terminie, nie podlega rozpatrzeniu.
65. Informacje o wniesieniu i rozstrzygnięciu protestu Udzielający zamówienia niezwłocznie zamieszcza na tablicy ogłoszeń oraz na stronie internetowej.
66. W przypadku uwzględnienia protestu komisja powtarza konkurs ofert.
67. Oferent biorący udział w postępowaniu może wnieść do Udzielającego zamówienia w terminie 7 dni od dnia ogłoszenia o rozstrzygnięciu postępowania odwołanie dotyczące rozstrzygnięcia postępowania. Odwołanie wniesione po terminie nie podlega rozpatrzeniu.
68. Odwołanie rozpatrywane jest w terminie 7 dni od daty jego otrzymania. Wniesienie odwołania wstrzymuje zawarcie umowy o udzielenie zamówienia na świadczenia zdrowotne do czasu jego rozpatrzenia.
69. Po rozpatrzeniu odwołania Udzielający zamówienia zamieszcza informacje o sposobie jego rozstrzygnięcia na tablicy ogłoszeń oraz na stronie internetowej.
70. **Postanowienia końcowe**
	* + 1. Czynności realizujące przedmiot niniejszego konkursu odbywają się z zachowaniem następujących przepisów :
71. ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (Dz.U.2021poz.711 t.j.)
72. ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (t. j. Dz. U. z 2021 r. poz. 1285 z póź. zm.),
73. ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (t.j. Dz. U. z 2018.poz.1000),
74. rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119, s. 1)
75. ustawy z dnia 5 grudnia 1996 r. o zawodach lekarza i lekarza dentysty (t. j. Dz. U. z 2021 poz790,1559),
76. kodeksu etyki lekarskiej,
77. warunków realizacji świadczeń zdrowotnych określonych w odpowiednich zarządzeniach Prezesa Narodowego Funduszu Zdrowia oraz rozporządzenia Ministra Zdrowia w sprawie świadczeń gwarantowanych,
78. innych powszechnie obowiązujących przepisów prawa z zakresu ochrony zdrowia,
79. wewnętrznych regulaminów i procedur obowiązujących u Udzielającego zamówienia.
80. Udzielający zamówienia może odwołać konkurs w całości lub poszczególnych jego zakresach oraz przesunąć termin składania ofert bez podania przyczyny.